

NOTEIKUMI MŪŽA PENSIJAS APDROŠINĀŠANAI MPA/03

Noteikumu redakcija spēkā no 2026. gada. 1. aprīļa

1. NOTEIKUMOS LIETOTIE TERMINI

1.1. **Apdrošinātājs** – “Compensa Life Vienna Insurance Group SE Latvijas filiāle”, kas noslēdz ar Apdrošinājuma ņēmēju apdrošināšanas Līgumu.

1.2. **Apdrošinājuma ņēmējs/Apdrošinātais** – fiziska persona (valsts fondēto pensiju shēmas dalībnieks), kura ir sasniegusi likumā „Par valsts pensijām” noteikto vecumu, kas dod tai tiesības saņemt vecuma pensiju un, ņemot vērā uzkrātā fondētās pensijas kapitāla apmēru, noslēdz vai ir noslēgusi Līgumu ar Apdrošinātāju. Apdrošinājuma ņēmējs un Apdrošinātais ir viena un tā pati persona.

1.3. **Labuma guvējs** – Apdrošinātā Līgumā norādīta persona, kurai Apdrošinātā nāves gadījumā, atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai, tiek maksāta Mūža pensijas daļa (atlikums) garantētajā periodā

1.4. **Līgums** – Apdrošinātāja un Apdrošinājuma ņēmēja vienošanās par fiziskas personas apdrošināšanu, kas ietver Apdrošināšanas pieteikumu, Noteikumus, Apdrošināšanas polisi, kā arī jebkuru minēto dokumentu pielikumus, grozījumus un papildinājumus.

1.5. **Apdrošināšanas pieteikums** – Apdrošinātāja noteiktas formas Apdrošinājuma ņēmēja aizpildīts dokuments Līguma noslēgšanai.

1.6. **Noteikumi** – šie noteikumi Mūža pensijas apdrošināšanai MPA/03, kā arī jebkuri to pielikumi, grozījumi vai papildinājumi.

1.7. **Apdrošināšanas polise** – dokuments, kas apliecina Līguma noslēgšanu.

1.8. **Garantētais izmaksu posms** – periods, kura laikā Apdrošinātā nāves gadījumā Apdrošinātajam paredzētā Mūža pensija tiek maksāta Labuma guvējam.

1.9. **Apdrošināšanas prēmija** – Līgumā noteikts vienreizējs maksājums par apdrošināšanu (valsts fondēto pensiju shēmas dalībnieka uzkrātais fondēto pensiju shēmas kapitāls), kuru Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra pārskaita Apdrošinātajam.

1.10. **Mūža pensija** – naudas summa, ko Apdrošinātājs, atbilstoši Līguma noteikumiem, pēc Apdrošināšanas prēmijas saņemšanas regulāri izmaksā Apdrošinātajam.

1.11. **Gratifikācijas (bonusi)** – Mūža pensijas summas palielināšana, ņemot vērā Apdrošinātāja finanšu darbības rezultātus.

1.12. **Personas dati** – jebkāda informācija, kas ir Apdrošinātāja rīcībā un kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisko personu.

1.13. **Personas datu apstrāde** – jebkuras ar Personas datiem veiktas darbības, ieskaitot, bet ne tikai datu vākšanu, reģistrēšanu, ievadīšanu, glabāšanu, sakārtošanu, pārveidošanu, izmantošanu, nodošanu, pārraidīšanu un izpaušanu, bloķēšanu vai dzēšanu.

1.14. **Starptautiskā sankcija** – Ekonomiska vai finansiāla sankcija, embargo vai jebkura cita līdzīga sankcija, aizliegums vai ierobežojošs pasākums, kas noteikts saskaņā ar Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības, Latvijas Republikas, Lielbritānijas un Ziemeļīrijas Apvienotās Karalistes vai Amerikas Savienoto Valstu tiesību aktiem (tostarp sankcijas, kuras pārvalda, vai īsteno ASV Valsts kases Ārvalstu aktīvu kontroles birojs).

2. LĪGUMA NOSLĒGŠANA

2.1. Līguma noslēgšanai Apdrošinājuma ņēmējs aizpilda un iesniedz Apdrošinātajam Apdrošināšanas pieteikumu un savas pases vai personas apliecības kopiju, uzrādot dokumenta oriģinālu.

2.2. Apdrošinājuma ņēmējam pirms Apdrošināšanas pieteikuma parakstīšanas ir pienākums informēt Labuma guvēju par Līguma slēgšanu un iepazīstināt to ar visiem Līguma noteikumiem, tādējādi nodrošinot Labuma guvējam normatīvajos aktos noteiktās tiesības atteikties būt par Labuma guvēju.

2.3. Apdrošināšanas pieteikums neuzliek par pienākumu nedz Apdrošinātajam noslēgt Līgumu, nedz Apdrošinājuma ņēmējam uzņemties kādas saistības.

2.4. Apdrošinājuma ņēmēja pienākums, slēdzot Līgumu, ir sniegt patiesu un pilnīgu informāciju par sevi un Labuma guvēju.

2.5. Apdrošinājuma ņēmējs, slēdzot Līgumu ar Apdrošinātāju, vienojas par šādiem būtiskiem Līguma noteikumiem:

2.5.1. Apdrošināšanas prēmijas apmēru;

2.5.2. Mūža pensijas izmaksu regularitāti;

2.5.3. Labuma guvēju, ja Apdrošinājuma ņēmējs vēlas Līgumā paredzēt Mūža pensijas mantošanas kārtību;

2.5.4. Garantēto izmaksu posmu, ja Līgumā tiek norādīts Labuma guvējs.

2.6. Līguma darbības laikā Apdrošinātais nav tiesīgs pieprasīt Apdrošinātajam mainīt Mūža pensijas izmaksu regularitāti.

2.7. Apdrošinātais Līgumā var noteikt Mūža pensijas izmaksu regularitāti, izvēloties saņemt Mūža pensiju reizi mēnesī, reizi ceturksnī, reizi pusgadā vai reizi gadā.

2.8. Ja Līgumā tiek norādīts Labuma guvējs, Līgumā paredz Garantēto izmaksu posmu, kuru nosaka ne garāku par 20 gadiem un kuru sāk skaitīt no Līgumā norādītās Mūža pensijas pirmās izmaksas dienas Apdrošinātajam. Garantētais izmaksu posms tiek noteikts Līgumā, Apdrošinātajam un Apdrošinātajam vienojoties, un Līguma darbības laikā nav maināms.

2.9. Apdrošinājuma ņēmēja pienākums ir līdz Līguma noslēgšanai informēt Apdrošinātāju par izmaiņām, ja tādas ir bijušas, Apdrošināšanas pieteikumā sniegtajā informācijā.

2.10. Līgums uzskatāms par noslēgtu ar brīdi, kad Apdrošinātājs un Apdrošinājuma ņēmējs rakstveidā vienojušies par Līguma noteikumiem.

2.11. Apdrošinājuma ņēmējam ir tiesības izbeigt Līgumu (atteikties no Līguma) 15 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, par to rakstveidā informējot Apdrošinātāju. Ja Apdrošinātājs 15 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas no Apdrošinājuma ņēmēja nav saņēmis iesniegumu par Līguma izbeigšanu (atteikšanos no Līguma), Līgums kļūst neapstrīdams (pagājis termiņš, kura laikā Apdrošinājuma ņēmējam bija tiesības atteikties no Līguma).

2.12. Apdrošinātājs vienas darba dienas laikā pēc tam, kad Līgums kļuvis neapstrīdams, sniedz informāciju Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai par noslēgto Līgumu, norādot datumu, ar kuru Līgums kļuvis neapstrīdams.

2.13. Līgums stājas spēkā ar to pašu datumu, kad Apdrošinātājs saņem Apdrošināšanas prēmiju, ja vien Līgumā nav noteikta cita Līguma spēkā stāšanās kārtība.

2.14. Līgumam stājoties spēkā, Apdrošinātājs nosūta Apdrošinātajam izdoto Apdrošināšanas polisi.

3. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 3.1. Līgums attiecībā uz Apdrošināto ir beztermiņa.
- 3.2. Līgums attiecībā uz Labuma guvēju ir terminēts un atbilst Līgumā norādītajam Garantētā izmaksu posma beigu datumam.

4. APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJAS SAMAKSA

- 4.1. Apdrošināšanas prēmiju Apdrošinātajam kā vienreizēju summu pārskaita Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra.
- 4.2. Apdrošināšanas prēmija tiek iemaksāta Līgumā noteiktajā apmērā Apdrošinātajam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Apdrošinātājs sniedzis informāciju Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai par to, ka Līgums kļuvis neapstrīdams.

5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ

- 5.1. Apdrošinātais, nosūtot rakstisku iesniegumu Apdrošinātajam, Garantētā izmaksu posma laikā var mainīt vai norādīt citu Labuma guvēju. Mainot Labuma guvēju, Apdrošinātais Garantēto izmaksu posmu mainīt nedrīkst. Šādas izmaiņas stājas spēkā nākamajā dienā pēc tam, kad saņemts Apdrošinātā iesniegums, ja Apdrošinātā iesniegumā nav norādīts vēlāks datums šādu izmaiņu veikšanai.
- 5.2. Apdrošinātajam ir tiesības papildināt vai mainīt noslēgtā Līguma noteikumus, ja:
 - 5.2.1. tiek pieņemti jauni vai grozīti spēkā esošie normatīvie akti, kuri ietekmē Līguma noteikumus;
 - 5.2.2. izmaiņas ir nepieciešamas, lai aizsargātu Apdrošinātā intereses;
 - 5.2.3. Apdrošinātājs ievieš jaunu vai maina pastāvošo darbības praksi, metodes vai atsevišķus darbības aspektus un šīs izmaiņas atbilst Līguma iepriekšējai juridiskajai un ekonomiskajai būtībai, neietekmē Apdrošinātā un Labuma guvēja intereses negatīvi un atbilst normatīvo aktu prasībām.
- 5.3. Apdrošinātājs informē Apdrošināto par 6.2.punktā norādītajām izmaiņām rakstveidā vismaz 30 dienas pirms šādu izmaiņu Līgumā spēkā stāšanās dienas.
- 5.4. Apdrošinātā pienākums ir nekavējoties pirms Līguma grozījumu spēkā stāšanās iepazīstināt ar tiem Labuma guvēju.
- 5.5. Apdrošinātajam Līguma darbības laikā ir pienākums nekavējoties informēt Apdrošinātāju par savu un Labuma guvēja identifikācijas datu, maksājumu rekvizītu, dzīves vietas un citas būtiskas informācijas izmaiņām. Šāds pienākums ir arī Labuma guvējam, ja viņš ir Mūža pensijas saņēmējs.
- 5.6. Ja Apdrošinājumaņēmējs vai Labuma guvējs Līguma slēgšanas gaitā vai Līguma darbības laikā nepilda savu pienākumu informēt Apdrošinātāju, tad Apdrošinātājs uzskata, ka sniegtā informācija ir pareiza, un neatbild par informācijas nesniegšanas rezultātā Apdrošinājumaņēmējam vai Labuma guvējam radītajiem zaudējumiem, izņemot zaudējumus, kas radušies Apdrošinātāja ļauna nolūka vai rupjas neuzmanības rezultātā.

6. MŪŽA PENSIJAS APMĒRS UN IZMAKSAS KĀRTĪBA

- 6.1. Mūža pensijas apmērs un izmaksas kārtība ir noteikta Līgumā.
- 6.2. Līgumā norādītais Mūža pensijas apmērs tiek aprēķināts, ņemot vērā iemaksātās Apdrošināšanas prēmijas apmēru, Apdrošinātā vecumu, uzsākot Mūža pensijas izmaksu, Mūža pensijas izmaksu regularitāti un Garantētā izmaksu posma ilgumu, ja Līgumā ir norādīts Labuma guvējs.
- 6.3. Apdrošinātājs nav atbildīgs par no Līguma izrietošu maksājumu neveikšanu vai citu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja Apdrošinātājs tādējādi nonāktu pretrunā ar jebkuru starptautisko sankciju. Apdrošinātājs nav atbildīgs

par jebkādam prasībām vai zaudējumiem šajā punktā minēto iemeslu dēļ.

Mūža pensijas izmaksas kārtība Apdrošinātajam

6.4. Apdrošinātājs pēc Apdrošināšanas prēmijas saņemšanas, atbilstoši Līgumā norādītajam Mūža pensijas apmēram, Mūža pensijas izmaksu regularitātei, uzsāk Apdrošinātajam Mūža pensijas izmaksu. Izmaksājot Mūža pensiju, tiek ieturēts iedzīvotāju ienākuma nodoklis Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.5. Apdrošinātājs Mūža pensiju izmaksā noteiktā Mūža pensijas izmaksas perioda sākumā (piemēram, mēneša sākumā, pusgada sākumā). Datums, līdz kuram tiek veikta Mūža pensijas izmaksa, ir norādīts Apdrošināšanas polisē.

6.6. Apdrošinātājs veic Mūža pensijas maksājumus uz Apdrošinātā Apdrošināšanas pieteikumā norādīto kontu bankā.

6.7. Apdrošinātājs, ņemot vērā tā darbības rezultātus, reizi gadā ir tiesīgs piešķirt Gratifikāciju. Apdrošinātājs informē Apdrošināto par piešķirto Gratifikāciju un izmaksā to Apdrošinātajam atsevišķā maksājumā sešu mēnešu laikā pēc tās piešķiršanas ar pārskaitījumu uz Apdrošinātā Apdrošināšanas pieteikumā norādīto kontu bankā.

6.8. Apdrošinātajam ir tiesības pirms katra Mūža pensijas maksājuma pārliecināties, vai Apdrošinātais ir dzīvs.

6.9. Ja Apdrošinātais Līgumā nav norādījis Labuma guvēju, Mūža pensiju Apdrošinātājs maksā tikai līdz Apdrošinātā mūža beigām.

6.10. Apdrošinātā nāves gadījumā Mūža pensijas izmaksu izbeidz ar nākamo Mūža pensijas izmaksas periodu.

Mūža pensijas izmaksas kārtība labuma guvējam

6.11. Ja Mūža pensija tika maksāta Apdrošinātajam, viņa nāves gadījumā, kas iestāties Garantētā izmaksu posma laikā, atlikušo Garantētā izmaksu posma Mūža pensiju Apdrošinātājs, atbilstoši Līgumam, maksā Labuma guvējam;

6.12. Par Apdrošinātā nāvi Labuma guvējam nekavējoties, tiklīdz tas ir iespējams, jāpaziņo Apdrošinātajam un jāiesniedz šādi dokumenti:

6.12.1. pieteikums Mūža pensijas izmaksai Labuma guvējam;

6.12.2. Labuma guvēja pases vai personas apliecības kopija, uzrādot dokumenta oriģinālu;

6.12.3. Apdrošinātā miršanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu vai izziņa par Apdrošinātā miršanas reģistrāciju;

6.12.4. citi dokumenti pēc Apdrošinātāja pieprasījuma.

6.13. Apdrošinātājs atbilstoši Līgumam veic Mūža pensijas maksājumus ar pārskaitījumu uz Labuma guvēja pieteikumā norādīto kontu bankā.

6.14. Labuma guvēja nāves gadījumā Mūža pensijas izmaksu izbeidz ar nākamo Mūža pensijas izmaksas periodu.

Pensijas izmaksas kārtība mantiniekam

6.15. Ja Mūža pensija tika maksāta Labuma guvējam, viņa nāves gadījumā atlikušo Garantētā izmaksu posma Mūža pensiju kā vienreizēju summu izmaksā Labuma guvēja mantiniekiem.

6.16. Ja Labuma guvēja un Apdrošinātā nāve ir iestājusies vienlaikus vai, ja Labuma guvēja nāve iestājas, pirms iestājas Apdrošinātā nāve, un Līgumā netiek norādīts cits Labuma guvējs, atlikušo Garantētā izmaksu posma Mūža pensiju kā vienreizēju summu izmaksā Apdrošinātā mantiniekiem Civillikumā noteiktajā kārtībā.

6.17. Par Apdrošinātā un/vai Labuma guvēja, ja Labuma guvējs ir Mūža pensijas saņēmējs, nāvi Apdrošinātā mantinieks/i, tiklīdz tas ir iespējams, paziņo Apdrošinātajam un iesniedz šādus dokumentus:

6.17.1. pieteikumu Mūža pensijas izmaksai mantiniekam;

6.17.2. mantinieka/u pases vai personas apliecības kopiju, uzrādot dokumenta oriģinālu;

6.17.3. Apdrošinātā miršanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu vai izziņa par Apdrošinātā miršanas reģistrāciju;
6.17.4. dokumentu/s, kas apliecina mantinieka/u tiesības mantot;
6.17.5. citus dokumentus pēc Apdrošinātāja pieprasījuma.
6.18. Apdrošinātājs veic Mūža pensijas maksājumus uz mantinieka/mantinieku pieteikumā Mūža pensijas izmaksai norādīto kontu bankā.
6.19. Nepamatoti saņemtā Mūža pensija ir jāatmaksā Apdrošinātājam 30 dienu laikā pēc tam, kad tās saņēmējam kļuvis zināms par Mūža pensijas saņemšanas nepamatotību.

7. LĪGUMA IZBEIGŠANA PIRMS TERMIŅA

7.1. Līgumam stājoties spēkā, Apdrošinātājam un/vai Labuma guvējam nav tiesību pieprasīt Līguma izbeigšanu un iemaksātās Apdrošināšanas prēmijas izmaksu.
7.2. Līgums izbeidzas ar Līgumā norādīto saistību izpildi.
7.3. Ja Apdrošinātā vai Labuma guvēja ļauns nolūks vai rupja neuzmanība ir bijusi par iemeslu Apdrošinātāja maldināšanai par apstākļiem, kas tam jāzina Mūža pensijas aprēķina novērtēšanai, Līgums ir spēkā neesošs no tā noslēgšanas brīža.

8. INFORMĀCIJAS APMAIŅA

Apdrošinātājs visu ar Līgumu saistītos dokumentus nosūta Apdrošinātājam un/vai Labuma guvējam elektroniski un/vai pasta sūtījumu veidā uz Līgumā vai ar to saistītos dokumentos norādītu adresi. Elektroniski sagatavots dokuments ir derīgs bez zīmoga un paraksta. Šāda korespondence tiek uzskatīta par saņemtu nākamajā darba dienā.

9. PERSONAS DATU APSTRĀDE UN AIZSARDZĪBA

9.1. Personas datu apstrādes pārzinis ir Apdrošinātājs.
9.2. Apdrošinātājs, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, veicot Personas datu apstrādi, nodrošina Personas datu aizsardzības obligāto tehnisko un organizatorisko prasību ievērošanu.
9.3. Apdrošinātāja Personas datu apstrādē iesaistītie darbinieki apstrādā Personas datus atbilstoši viņu darba pienākumos norādītajam Personas datu apstrādes apjomam, ievērojot Apdrošinātāja noteiktās Personas datu apstrādes un konfidencialitātes prasības.
9.4. Apdrošinātājs ar sadarbības partneriem, kuri veic Personas datu apstrādi, noslēgtajos līgumos iekļauj pienākumu ievērot Personas datu apstrādes un aizsardzības prasības, kā arī veikt Personas datu apstrādi, ievērojot Personas datu aizsardzības tehniskās un organizatoriskās prasības.
9.5. Apdrošinājumaņēmēja pienākums pirms apdrošināšanas līguma noslēgšanas ir iepazīties ar Apdrošinātāja Paziņojumu par privātumu, kurš ir publicēts Apdrošinātāja tīmekļvietnē www.compensa.lv, kā arī ir pieejams Apdrošinātāja pārdošanas vietās, kā arī informēt par to tās personas, kuru datus Apdrošinājumaņēmējs nodod Apdrošinātājam.

Piekrīšana personas datu apstrādei

9.6. Aizpildot un parakstot Apdrošināšanas pieteikumu, Apdrošinājumaņēmējs un Apdrošinātais piekrīt, ka Apdrošinātājs apstrādā Apdrošināšanas pieteikumā norādītos Personas datus, tajā skaitā, ģeogrāfiskās kategorijas

Personas datus un nodod tos apstrādei trešajām personām.

9.7. Parakstot Līgumu, Apdrošinājumaņēmējs un Apdrošinātais piekrīt, ka Apdrošinātājs kā pārzinis un personas datu saņēmējs:

9.7.1. apstrādā Līguma darbības laikā iegūtos Personas datus, t.sk., I kategoriju Personas datus;

9.7.2. pieprasa un saņem no trešajām personām - valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām un/vai juridiskām personām jebkuru informāciju un dokumentus, kas nepieciešama Līguma administrēšanai un izpildei;

9.7.3. veic no trešajām personām saņemtās informācijas un Personas datu apstrādi un/vai nodod to apstrādei trešajām personām, ievērojot Personas datu aizsardzības jomā un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības. Apdrošinātājam ir tiesības veikt no trešajām personām saņemto Personas datu apstrādi.

9.8. Ja Apdrošinājumaņēmējs un Apdrošinātais Apdrošināšanas pieteikumā ir devis savu piekrišanu, Apdrošinātājam ir tiesības nosūtīt Apdrošinājumaņēmējam un Apdrošinātājam informāciju (komerciālos paziņojumus) par citiem Apdrošinātāja sniegtajiem apdrošināšanas pakalpojumiem.

Personas apstrādes mērķi

9.9. Apdrošinātājs veic Apdrošinājumaņēmēja un Apdrošinātāja Personas datu, tajā skaitā ģeogrāfiskās kategoriju Personas datu apstrādi, mērķiem, kuri ir norādīti Apdrošinātāja Paziņojumā par privātumu, kurš ir publicēts Apdrošinātāja tīmekļvietnē www.compensalife.eu/LV, kā arī ir pieejams Apdrošinātāja pārdošanas vietās.

Apdrošinātā tiesības un pienākumi Personas datu apstrādē

9.10. Apdrošinājumaņēmējam/Apdrošinātājam ir tiesības, kuras ir norādītas Apdrošinātāja Paziņojumā par privātumu, kurš ir publicēts Apdrošinātāja tīmekļvietnē www.compensa.lv, kā arī ir pieejams Apdrošinātāja pārdošanas vietās.

10. STRĪDU RISINĀŠANA

Visi strīdi saistībā ar Līgumu tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdus izšķir Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Strīdu risināšanai Apdrošinājumaņēmējam ir tiesības vērsties pie Latvijas Apdrošinātāju asociācijas ombuda

11. CITI NOTEIKUMI

11.1. Līgums darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

11.2. Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

11.3. Noteikumos lietotajiem terminiem ir tāda pati nozīme kā dokumentos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

11.4. Apdrošinātājs nav atbildīgs par saistību neizpildi, ja neizpildes cēlonis ir bijis šķērslis, kuru Apdrošinātājs nevarēja kontrolēt un nevarēja saprātīgi sagaidīt šī šķēršļa rašanos saistību nodibināšanas laikā vai izvairīties no tā vai tā radītajām sekām.

11.5. Apdrošinājumaņēmēja paraksts uz Apdrošināšanas pieteikuma un Līguma apliecina, ka viņš ir pilnībā iepazīties ar Noteikumiem, saprot tos un piekrīt tiem.

11.6. Noteikumi ir pieejami arī Apdrošinātāja tīmekļvietnē www.compensa.lv.